

**THỦ TỤC HỖ TRỢ CHI PHÍ HỎA TÁNG THEO NGHỊ QUYẾT SỐ
27/2023/NQ-HĐND NGÀY 08/12/2023 CỦA HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
TỈNH ĐỒNG NAI**

1. Về thành phần hồ sơ:

- Bản chính hóa đơn đã được thanh toán của cơ sở hỏa táng theo quy định của Bộ Tài chính hoặc giấy xác nhận của cơ sở hỏa táng hoặc tài liệu có tính pháp lý khác thể hiện có thể hiện dịch vụ hỏa táng.

- Tờ khai đề nghị hỗ trợ chi phí hỏa táng của cơ quan, tổ chức, hộ gia đình hoặc cá nhân đứng ra tổ chức hỏa táng cho đối tượng theo Mẫu (*đính kèm*).

2. Thời gian giải quyết: Tối đa 05 ngày làm việc.

- Trong thời gian 02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn có văn bản đề nghị kèm theo hồ sơ của đối tượng gửi Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội huyện.

- Trong 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận văn bản của UBND các xã, thị trấn, Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội huyện xem xét, trình Chủ tịch UBND cấp huyện quyết định hỗ trợ chi phí hỏa táng.

3. Thẩm quyền giải quyết:

- Tiếp nhận hồ sơ: UBND các xã, thị trấn Long Giao tiếp nhận hồ sơ của cá nhân, cơ quan, đơn vị, tổ chức hỏa táng; thẩm định, kiểm tra tính chính xác của các thông tin và thực hiện phần xác nhận trên Tờ khai; gửi hồ sơ về Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội huyện đảm bảo thời gian quy định.

- Cơ quan thẩm định hồ sơ: Phòng Lao động–Thương binh và Xã hội huyện.

+ Tham mưu UBND huyện quyết định hỗ trợ chi phí hỏa táng theo thời gian quy định (lưu ý việc thực hiện chống trùng lặp đối tượng).

+ Lập hồ sơ quyết toán kinh phí hỗ trợ theo quy định.

- Cơ quan quyết định: Chủ tịch UBND huyện Cẩm Mỹ.

4. Mức hỗ trợ: Theo Nghị quyết số 27/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 của HĐND tỉnh Đồng Nai.